**IGUALDAD SUSTANTIVA**

**1. INTRODUCCION:**

Incorporar la perspectiva de género en la administración pública, el pleno ejercicio de los derechos humanos de los habitantes del municipio, así como la disminución de la brecha entre mujeres y hombres, para lograr una sociedad igualitaria. Y a su vez, implementar planes efectivos para el acceso de las mujeres a una vida libre de violencia.

**2. OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2020:**

El objetivo principal de Igualdad Sustantiva es incorporar la perspectiva de género en los departamentos de la administración pública y el municipio así como el prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres.

**3. FUNDAMENTO LEGAL**

En Jalisco, la Ley de Planeación para el Estado de Jalisco y sus Municipios establece los lineamientos y criterios generales de seguimiento y evaluación. El artículo 75 estipula que ambas se refieren a las actividades de verificación, medición, detección y corrección de desviaciones o insuficiencias de carácter cualitativo y cuantitativo, tanto en la instrumentación como en la ejecución de los planes y programas, centrándose en los correspondientes objetivos, metas y acciones.

**4. ALINEACIÓN DEL PAT CON LOS DOCUMENTOS RECTORES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PLAN NACIONAL DE DESARROLLO | PLAN ESTATAL DE DESARROLLO | PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO |
| OBJETIVO SUPERIOR:III.1 Eje transversal 1 “Igualdad de género, no discriminación e inclusión” | **OBJETIVO SUPERIOR:****• Igualdad de género****• Mejorar la igualdad entre los géneros y empoderar a las mujeres****• Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y niñas** | **OBJETIVO SUPERIOR:****Incorporar la perspectiva de género, la igualdad de oportunidades y ante la ley, así como la implementación del plan para el acceso de las mujeres a una vida libre de violencia.**  |
| OBJETIVOS SECUNDARIOS:Perspectiva de Género • Incorporar la perspectiva de igualdad de género en las políticas públicas, programas, proyectos e instrumentos compensatorios como acciones afirmativas de la Administración Pública Federal.Estrategia III. Perspectiva de Género. | OBJETIVOS SECUNDARIOS:Llevar a cabo un conjunto de acciones como la elaboración de los diagnósticos y la definición de los problemas atendiendo las diferencias por género; la construcción de indicadores de equidad e igualdad de género; la asignación de presupuestos diferenciados sensibles al género; la capacitación y profesionalización de las y los servidores públicos, y el monitoreo y la evaluación de las políticas públicas con perspectiva de género | OBJETIVOS SECUNDARIOS:Consolidar la administración pública con perspectiva de género para así llevar a cabo la correcta aplicación de las políticas tanto con servidores públicos como para la buena atención a la ciudadanía.Incorporar la atención para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres. |

**5. UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES**

Este apartado, contiene las acciones específicas, así como las actividades de las unidades administrativas que integran el Gobierno Municipal, que llevaran a cabo durante el presente año, lo antes señalado se encuentra programado con base en los recursos financieros autorizados.

Es importante señalar que se dará seguimiento trimestral al PAT 2020, con el fin de observar el avance de los compromisos y realizar los ajustes necesarios.

|  |
| --- |
| 5.1 Nombre del Departamento: Igualdad Sustantiva |
| Vinculación con las líneas de acción del Programa Institucional | **Acciones especificas** | **Objetivos de la acción especifica** | **Meta y periodicidad** | **Trimestre** | **Actividades para lograr la acción** | **Evidencia** |
| Perspectiva de género. Incorporar la perspectiva de género en las políticas públicas, los programas, proyectos e instrumentos compensatorios como acciones afirmativas de la Administración Pública Federal. | Recabar, investigar, recopilar y solicitar programas o acciones en pro de las mujeres. | Atención de casos y brindar apoyo e información.Incorporar la gobernanza con perspectiva de género. | Meta: NAPeriodicidad: Trimestral. | 1 | Enero, Febrero y Marzo1. Talleres de sensibilización
2. Jornada Día Internacional de las Mujeres
3. Diagnósticos e investigaciones para realizar la Red Municipal de las Mujeres
 | Fotografías y expediente (archivo) |
| 1. Actualización de Transparencia
2. Sesiones de los Sistemas Municipales
 | Fotografías y expediente (archivo) |
| 2 | Abril, Mayo y Junio1. Talleres de sensibilización
2. Diagnósticos e investigaciones para realizar la Red Municipal de las Mujeres
 | Fotografías y expediente (archivo) |
| 1. Actualización de Transparencia
2. Sesiones de los Sistemas Municipales
 | Fotografías y expediente (archivo) |
| 3 | Julio, Agosto y Septiembre1. Jornada de la Lactancia Materna
2. Talleres de sensibilización
3. Actualización de Transparencia
 | Fotografías y expediente (archivo) |
| 1. Sesiones de los Sistemas Municipales
2. Jornada Declaración de Derechos de Mujer y la Ciudadana
 | Fotografías y expediente (archivo) |
| 4 | Octubre, Noviembre y Diciembre1. Jornada de Detección de Cáncer de Mama
2. Talleres de sensibilización
3. Actualización de transparencia
 | Fotografías y expediente (archivo) |
| 1. Sesiones de los Sistemas Municipales
2. Jornada de #25N
 | Fotografías y expediente (archivo) |

**6. METAS INSTITUCIONALES**

|  |
| --- |
| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020 |
| Programa Presupuestario: Igualdad Sustantiva  |
| Nivel de MIR | **Objetivo MIR** | **Nombre del Indicador** | **Meta 2020** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fin | Contribuir al aumento de igualdad en las oportunidades tanto de hombres como mujeres así como la correcta aplicación y ejecución de los derechos humanos mediante la capacitación constante de pueblo y gobierno. | Talleres y conferencias informativas, así como la instalación y aplicación de los Sistemas Municipales para disminuir la brecha de género y la violencia contra las mujeres. | 1.00 |
| Propósito | Igualdad Sustantiva busca contribuir a la incorporación de la perspectiva de género en los ámbitos tanto de la administración pública como de los habitantes del municipio y la disminución de la violencia contra las mujeres. | Programas para la información y concientización de los individuos del municipio de Gómez Farías y de la administración pública. | **1.00** |
| Componente 1 | Talleres de sensibilización | **Realización de taller** | **6.00** |
| Actividad 1.1 | Publicación de la convocatoria en medios que sean accesibles a la población | Difusión de la convocatoria en el sitio oficial del Gobierno, así como por medio de los perifoneos. | **6.00** |
| Actividad 1.2 | Preparación del lugar | Solicitar el lugar adecuado para la realización del taller, así como mueble necesario para los asistentes.  | **6.00** |
| Actividad 1.3 | Contratación del expositor  | Búsqueda de una persona capacitada en el tema que pueda compartir sus conocimientos. | **6.00** |
| Actividad 1.4 | Preparación del coffee break | Solicitar la instalación del servicio de café | **6.00** |
| Actividad 1.5 | Evaluación del taller | Mediante ciertos indicadores, evaluar a cuánta población permitió llegar | **6.00** |
| Componente 2 | Jornada Día Internacional de las Mujeres | **Realización de la semana conmemorativa por el día de las mujeres** | **1.00** |
| Actividad 2.1 | Planeación del programa de actividades  | Acomodo y distribución de los días correspondientes en las comunidades. | **1.00** |
| Actividad 2.2 | Preparación de herramientas y mobiliario | Solicitud de herramientas y mobiliario para cada una de las actividades a realizarse | **1.00** |
| Actividad 2.3 | Solicitud de lona | Elaboración de lona con el tema de la jornada | **1.00** |
| Actividad 2.4 | Publicación del programa | Difusión del programa de actividades a la población por medio de la página oficial y perifoneos en las comunidades.  | **1.00** |
| Actividad 2.5 | Preparación de material de papelería | Solicitar el material necesario para los talleres que vayan a realizarse | **1.00** |
| Actividad 2.6 | Pedir vehículos con anticipación | Solicitar los vehículos para subir a las comunidades | **1.00** |
| Actividad 2.7 | Acondicionamiento de los lugares | Acomodar los lugares donde serán los eventos. | **1.00** |
| Componente 3 | Diagnósticos e investigaciones para realizar la Red Municipal de las Mujeres | **Realizar el Padrón Municipal de Mujeres de Gómez Farías** | **1.00** |
| Actividad 3.1 | Planeación del proyecto  | Realizar la planeación concreta del proyecto para su análisis y estudio.  | **1.00** |
| Actividad 3.2 | Aprobación del proyecto | Aprobación por las autoridades municipales para su realización | **1.00** |
| Actividad 3.3 | Destinar el recurso adecuado | Etiquetar el presupuesto para su aplicación | **1.00** |
| Actividad 3.4 | Aplicación del proyecto | Acudir a todas las comunidades para su realización | **1.00** |
| Actividad 3.5 | Solicitar vehículos para el traslado del personal  | Solicitar vehículo para el traslado del personal encargado del diagnóstico | **1.00** |
| Actividad 3.6 | Evaluación y resultados del proyecto | Publicación de los resultados del proyecto. | **1.00** |
| Componente 4 | Actualización de Transparencia | **Realizar la actualización correspondiente del mes** | **12.00** |
| Actividad 4.1 | Realización de los oficios correspondientes | Actualizar la información generada al mes | **12.00** |
| Actividad 4.2 | Entrega de la información | Acudir a hacer la entrega correspondiente de la información para su publicación. | **12.00** |
| Componente 5 | Sesiones de los Sistemas Municipales | **Sesionar para los nuevos acuerdos del Sistema Municipal** | **4.00** |
| Actividad 5.1 | Realizar el orden del día de las sesiones | Incluir los puntos adecuados a tratar en los Sistemas Municipales | **4.00** |
| Actividad 5.2 | Emitir la convocatoria a los integrantes del Sistema | Hacer llegar a cada uno de los integrantes del Sistema Municipal el orden del día para su asistencia a la sesión.  | **4.00** |
| Actividad 5.3  | Instalación del Coffee break | Solicitar la instalación del servicio de café para los integrantes | **4.00** |
| Actividad 5.4 | Realizar el acta de sesión | Llevar a cabo el acta de sesión para su entrega posterior a todos los integrantes respecto a los acuerdos tomados en la reunión. | **4.00** |
| Componente 6 | Jornada de la Lactancia Materna | **Realización de actividades por la semana conmemorativa de la lactancia** | **1.00** |
| Actividad 6.1 | Planeación de la semana de actividades | Planear las distintas actividades que se realizarán en base a la lactancia | **1.00** |
| Actividad 6.2 | Preparar los expositores | Contratación de los expositores afines al tema | **1.00** |
| Actividad 6.3 | Uso de medios electrónicos para la exposición | Uso de medios electrónicos para impartir el tema. | **1.00** |
| Actividad 6.4 | Evaluación del impacto | Evaluar mediante ciertos indicadores el impacto que tuvo en la sociedad | **1.00** |
| Componente 7 | Jornada Declaración de Derechos de Mujer y la Ciudadana | **Realización de actividades** | **1.00** |
| Actividad 7.1 | Planeación del programa de actividades  | Acomodo y distribución de los días correspondientes en las comunidades. | **1.00** |
| Actividad 7.2 | Preparación de herramientas y mobiliario | Solicitud de herramientas y mobiliario para cada una de las actividades a realizarse | **1.00** |
| Actividad 7.3 | Solicitud de lona | Elaboración de lona con el tema de la jornada | **1.00** |
| Actividad 7.4 | Publicación del programa | Difusión del programa de actividades a la población por medio de la página oficial y perifoneos en las comunidades.  | **1.00** |
| Actividad 7.5 | Preparación de material de papelería | Solicitar el material necesario para los talleres que vayan a realizarse | **1.00** |
| Actividad 7.6 | Pedir vehículos con anticipación | Solicitar los vehículos para subir a las comunidades | **1.00** |
| Actividad 7.7 | Acondicionamiento de los lugares | Acomodar los lugares donde serán los eventos. | **1.00** |
| Componente 8 | Jornada de Detección de Cáncer de Mama | **Realización de actividades por el día conmemorativo** | **1.00** |
| Actividad 8.1 | Planeación del programa de actividades  | Acomodo y distribución de los días correspondientes en las comunidades. | **1.00** |
| Actividad 8.2 | Preparación de herramientas y mobiliario | Solicitud de herramientas y mobiliario para cada una de las actividades a realizarse | **1.00** |
| Actividad 8.3 | Solicitud de lona | Elaboración de lona con el tema de la jornada | **1.00** |
| Actividad 8.4 | Publicación del programa | Difusión del programa de actividades a la población por medio de la página oficial y perifoneos en las comunidades.  | **1.00** |
| Actividad 8.5 | Preparación de material de papelería | Solicitar el material necesario para los talleres que vayan a realizarse | **1.00** |
| Actividad 8.6 | Pedir vehículos con anticipación | Solicitar los vehículos para subir a las comunidades | **1.00** |
| Actividad 8.7 | Acondicionamiento de los lugares | Acomodar los lugares donde serán los eventos. | **1.00** |
| Componente 9 | Jornada de #25N | **Realización de actividades por el día de la no violencia contra las mujeres** | **1.00** |
| Actividad 9.1 | Planeación del programa de actividades  | Acomodo y distribución de los días correspondientes en las comunidades. | **1.00** |
| Actividad 9.2 | Preparación de herramientas y mobiliario | Solicitud de herramientas y mobiliario para cada una de las actividades a realizarse | **1.00** |
| Actividad 9.3 | Solicitud de lona | Elaboración de lona con el tema de la jornada | **1.00** |
| Actividad 9.4 | Publicación del programa | Difusión del programa de actividades a la población por medio de la página oficial y perifoneos en las comunidades.  | **1.00** |
| Actividad 9.5 | Preparación de material de papelería | Solicitar el material necesario para los talleres que vayan a realizarse | **1.00** |
| Actividad 9.6 | Pedir vehículos con anticipación | Solicitar los vehículos para subir a las comunidades | **1.00** |
| Actividad 9.7 | Acondicionamiento de los lugares | Acomodar los lugares donde serán los eventos. | **1.00** |